

Министерство транспорта и  
коммуникаций  
Республики Беларусь

Учреждение образования  
«Белорусская государственная  
академия авиации»

## ПОЛОЖЕНИЕ

15.08.2021 № 17

г. Минск

О порядке учета и заселения  
обучающихся и граждан (из числа  
работников), нуждающихся в  
предоставлении места для  
проживания в общежитии  
учреждения образования  
«Белорусская государственная  
академия авиации»

### ГЛАВА 1

#### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Жилищным кодексом Республики Беларусь, Указом Президента Республики Беларусь от 16.12.2013 № 563 «О некоторых вопросах правового регулирования жилищных отношений», Положением об общежитиях, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 05.04.2013 № 269, другими нормативными правовыми актами.

2. Положение регулирует порядок предоставления иногородним обучающимся очной формы получения образования (далее – обучающимся) и гражданам (из числа работников) учреждения образования «Белорусская государственная академия авиации» (далее – БГАА) мест для проживания в общежитии БГАА (далее – место в общежитии) в части, не урегулированной законодательством, в том числе:

2.1 конкретизирует основания и очередность предоставления мест в общежитии;

2.2 определяет порядок делопроизводства по предоставлению места в общежитии и взаимодействия структурных подразделений БГАА по организации работы, связанной с заселением в общежитие.

3. Места в общежитии предоставляются обучающимся и гражданам (из числа работников БГАА) на основании приказа ректора по

представлению комиссии по жилищно-бытовым вопросам (далее - Комиссия). Комиссию возглавляет проректор по воспитательной работе. Персональный состав Комиссии утверждается приказом ректора, по представлению проректора по воспитательной работе.

4. Решения принимаются Комиссией простым большинством голосов при условии присутствия на заседании не менее двух третей её состава и оформляются протоколом.

5. Решение о предоставлении места в общежитии обучающимся, подавшим заявление до 15 июля (за исключением курсантов 1 курса факультета гражданской авиации (далее – ФГА), отделения среднего специального образования (далее – ОССО), курсантов 2 курса 1 года обучения ОССО) принимается Комиссией, заседание которой на новый учебный год проводится не позднее 28 августа. Обучающиеся, зачисленные в БГАА на 1 курс ФГА, ОССО, 2 курс 1 года обучения ОССО, подают в Комиссию заявление о предоставлении места в общежитии не позднее пяти дней с момента подписания приказа о зачислении.

6. Права и обязанности проживающих в общежитии устанавливаются Правилами внутреннего распорядка для проживающих в общежитии.

7. Иностранцы граждане, прибывшие в Республику Беларусь на учебу, размещаются в общежитии на общих основаниях или на условиях предусмотренных контрактом (договором).

8. Порядок учета, заселения курсантов военного факультета и военнослужащих, проходящих подготовку по военно-учетным специальностям для Вооруженных Сил Республики Беларусь, определяется в соответствии с законодательством о порядке прохождения военной службы.

9. При наличии в общежитии свободных мест жилое помещение может предоставляться работникам (служащим) другой организации по ее ходатайству на основании договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии.

## ГЛАВА 2

### ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ БГАА

10. Места в общежитии предоставляются обучающимся на основании приказа в порядке очередности, согласно сроку подачи документов для принятия на учет нуждающихся в предоставлении места в общежитии на время учебы.

11. Право на внеочередное предоставление места в общежитии имеют:

11.1 обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

11.2 обучающиеся, имеющие льготы в соответствии со статьями 18, 21-23 Закона Республики Беларусь «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных

аварий»;

11.3 обучающиеся, включенные на период обучения в банк данных одаренной молодежи и банк данных талантливой молодежи;

11.4 обучающиеся, которые выбыли из общежития в связи с прохождением военной службы по призыву, направлением на альтернативную службу, призывом на службу в резерве, военные и специальные сборы, прохождением военной службы по первому контракту на должностях солдат, матросов, сержантов и старшин и по окончании службы восстановились в академию;

11.5 обучающиеся, которые в соответствии с законодательством Республики Беларусь имеют право на внеочередное представление места в общежитии.

12. Право на первоочередное предоставление места в общежитии имеют:

12.1 Иногородние обучающиеся 1 курса ФГА, ОССО, 2 курса 1 года обучения ОССО;

12.2 несовершеннолетние обучающиеся по состоянию на 01.09;

12.3 обучающиеся - инвалиды с детства, инвалиды I-II группы;

12.4 обучающиеся - воспитанники (кроме детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) домов-интернатов для детей-инвалидов, детских интернатных учреждений;

12.5 обучающиеся, которые выбыли из общежития в академический отпуск по состоянию здоровья, и после восстановления вернулись в БГАА;

12.6 обучающиеся, жилые помещения которых (в том числе принадлежащие им на праве собственности) вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, боевых действий, актов терроризма стали непригодными для проживания;

12.7 молодые семьи, оба супруга которых получают образование в БГАА на дневной форме получения обучения и являются иногородними;

12.8 обучающиеся - иностранные граждане, если это предусмотрено контрактом (договором);

13. Преимущественное право при заселении имеют:

13.1 обучающиеся, в составе семей которых имеются дети-инвалиды;

13.2 обучающиеся из семей, которым в текущем календарном году предоставлялась государственная адресная социальная помощь в виде ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий;

13.3 обучающиеся из многодетных семей (трое и больше несовершеннолетних детей), имеющие по результатам двух сессий истекшего учебного года средний балл не ниже 7 баллов и принимающие активное участие в общественной жизни БГАА;

13.4 обучающиеся, которые совмещают учебу с работой в БГАА, по ходатайству руководителей структурных подразделений, где они работают по решению комиссии;

13.5 обучающиеся, которые являются членами национальных команд Республики Беларусь; победителями официальных чемпионатов мира по различным видам спорта; победители официальных чемпионатов Республики Беларусь по видам спорта, включенным в Единую спортивную классификацию Республики Беларусь;

13.6 обучающиеся, имеющие по результатам двух сессий истекшего учебного года средний балл не ниже 9 баллов и достигшие высоких показателей в научно-исследовательской (учебно-исследовательской) деятельности (лауреаты республиканских или международных конкурсов студенческих научных работ, лауреаты республиканских или международных олимпиад по специальности – результат подтверждается наличием диплома, сертификата, публикаций в сборниках научных работ, справки о принятии научной работы к публикации);

13.7 обучающиеся, принимающие активное участие в общественной жизни БГАА согласно представлению соответствующих структурных подразделений (ФГА, ОССО, отдел воспитательной работы с молодежью (далее – ОВРсМ), пресс-служба (далее – ПС), авиационный научно-технический центр (далее – АНТЦ), отдел административно-хозяйственной работы (далее - ОАХР), к которым относятся:

13.7.1 обучающиеся - члены актива общественных организаций, молодежных объединений БГАА, принимающие активное участие в общественной жизни БГАА (секретарь ПО ОО БРСМ БГАА, заместители секретаря ПО ОО БРСМ на ФГА и ОССО, члены профкома из числа курсантов; председатель Курсантского совета академии (далее – КСА), заместитель председателя КСА; члены Добровольной дружины БГАА, старосты учебных групп, председатели курсантских советов общежитий, профгруппорги, секретари ПО ОО БРСМ учебных групп, руководитель МО «Волонтерский центр», члены творческого объединения «Арт-пропеллер», курсантского медиакента «Вам взлет»);

13.7.2 обучающиеся, достигшие высоких творческих показателей (лауреаты, победители республиканских творческих конкурсов - результат подтверждается наличием диплома);

13.7.3 обучающиеся, входящие в сборные спортивные команды БГАА, достигшие высоких спортивных результатов (победители республиканских спортивных соревнований - результат подтверждается наличием диплома, кубка);

13.7.4 обучающиеся, отработавшие в нескольких студенческих отрядах, при наличии положительных отзывов о работе со стороны принимающей организации.

14. Обучающимся, нуждающимся в предоставлении места в общежитии, не указанным в пп.11-13 Положения и не имеющим дисциплинарных взысканий, места в общежитии предоставляются по рейтингу среднего балла успеваемости по результатам учебного года, предшествовавшего заселению, в порядке очередности.

15. Обучающиеся, нуждающиеся в предоставлении места в общежитии, обеспечиваются местом в общежитии в последнюю очередь, если они:

15.1 имеют дисциплинарные взыскания в течение учебного года;

15.2 несвоевременно подали заявления на предоставление койко-места в общежитии;

15.3 ранее лишались права проживания в общежитии.

16. В случаях возникновения у обучающихся непредвиденных семейных, материальных или иных обстоятельств, не предусмотренных настоящим Положением, решение о предоставлении обучающимся койко-места в общежитии принимается жилищной Комиссией в индивидуальном порядке.

17. Место в общежитии предоставляется обучающемуся сроком на один учебный год, вне зависимости от даты издания приказа о его заселении в общежитие (согласно договору найма жилого помещения).

18. Информация о количестве свободных мест для проживания в общежитии предоставляется в Комиссию заведующим общежитием не позднее 31 июля.

Места в общежитии, появившиеся на протяжении учебного года в результате окончания обучающимися БГАА, отчисления или лишения права проживания в общежитии согласно приказу, распределяются Комиссией в соответствии с настоящим Положением.

19. Контроль за состоянием учета обучающихся, нуждающихся в предоставлении места в общежитии, и соблюдением порядка предоставления таких мест, осуществляется председателем Комиссии.

20. На летний (каникулярный) период места в общежитии могут быть предоставлены участникам студенческих отрядов, иностранным гражданам, прибывшим в БГАА с образовательными, научными, культурными целями.

### ГЛАВА 3

#### ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИИ ДЛЯ ГРАЖДАН (ИЗ ЧИСЛА РАБОТНИКОВ БГАА)

21. Места в общежитии предоставляются гражданам (из числа работников БГАА) по решению Комиссии в порядке очередности.

21.1 Гражданам (из числа работников БГАА) места в общежитии предоставляются в следующем порядке:

21.2 одиноким гражданам - часть жилого помещения в совместное пользование нескольких лиц, не состоящих в семейных отношениях;

21.3 семьям - изолированное жилое помещение, состоящее из одной или нескольких комнат, в обособленное пользование семьи.

22. Право на внеочередное предоставление места в общежитии имеют:

22.1 граждане из числа высококвалифицированных специалистов, работавших за границей по контракту;

22.2 граждане (из числа работников БГАА), включенные в банк данных одаренной молодежи и банк данных талантливой молодежи;

22.3 граждане, выбывшие из жилого помещения в общежитии БГАА в связи с прохождением военной службы по призыву, направлением на альтернативную службу, призывом на службу в резерве, военные и специальные сборы, прохождением военной службы по первому контракту на должностях солдат, матросов, сержантов и старшин и по окончании службы трудоустроившимся в академию;

22.4 дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

23. Право на первоочередное предоставление места в общежитии имеют:

23.1 молодые семьи (семьи, в которых оба супруга являются работниками БГАА);

23.2 воспитанники (кроме детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также граждан из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей) домов-интернатов для детей-инвалидов, детских интернатных учреждений;

23.3 молодые специалисты;

23.4 инвалиды с детства;

23.5 граждане (из числа работников БГАА), состоящие на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, прибывшие в порядке перевода на работу в академию из другого населенного пункта;

24. Контроль за состоянием учета граждан (из числа работников БГАА), нуждающихся в предоставлении места в общежитии, и соблюдением порядка предоставления таких мест, осуществляется председателем Комиссии.

## ГЛАВА 4

### УЧЕТ ОБУЧАЮЩИХСЯ,

#### НУЖДАЮЩИХСЯ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕСТА В ОБЩЕЖИТИИ

25. Принятие обучающихся на учет нуждающихся получить место в общежитии производится по письменному заявлению обучающегося на имя председателя Комиссии (лица, исполняющего его обязанности) по форме согласно Приложению 1.

В случае, если обучающийся имеет право на внеочередное, первоочередное и преимущественное предоставление места в общежитии, к заявлению прилагаются документы, подтверждающие такое право.

К заявлению обучающегося прилагается дополнительная информация о курсе согласно Приложению 2.

26. Заявление обучающегося и пакет документов о постановке его на учет нуждающихся в предоставлении места в общежитии подается в Комиссию и регистрируется секретарем Комиссии в книге регистрации

заявлений нуждающихся в предоставлении места в общежитии (далее – книга регистрации) по форме согласно Приложению 3.

27. Учет обучающихся, нуждающихся в предоставлении места в общежитии, осуществляется путем ведения списков по форме согласно Приложению 4. Списки заверяются председателем Комиссии и хранятся вместе с книгой регистрации заявлений.

28. На каждого нуждающегося в предоставлении места в общежитии, принятого на учет, заводится учетное дело, в котором хранятся заявления, а также другие документы.

29. Вся документация по учету обучающихся, нуждающихся в предоставлении места в общежитии, хранится у секретаря Комиссии. Секретарь комиссии несет персональную ответственность за сохранность документов.

30. Книги регистрации заявлений обучающихся, нуждающихся в предоставлении места в общежитии, должны быть пронумерованы, прошнурованы, подписаны ректором (лицом, исполняющим его обязанности) и председателем профкома, и скреплены печатью.

31. Снятие обучающегося с учета нуждающихся в предоставлении места в общежитии производится на основании письменного заявления обучающегося; приказа об отчислении, приказа о предоставлении академического отпуска.

## ГЛАВА 5

### УЧЕТ ГРАЖДАН (ИЗ ЧИСЛА РАБОТНИКОВ БГАА), НУЖДАЮЩИХСЯ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕСТА В ОБЩЕЖИТИИ

32. Принятие граждан (из числа работников БГАА) на учет нуждающихся в предоставлении места в общежитии производится на основании поданных ими заявлений и других документов согласно Приложению 5 при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь, решением Комиссии.

33. Заявление гражданина (из числа работников БГАА) о принятии на учет нуждающихся в предоставлении места в общежитии подается на имя ректора (лица, исполняющего его обязанности) и регистрируется секретарем Комиссии согласно Приложению 6 в книге регистрации заявлений граждан (из числа работников БГАА), нуждающихся в предоставлении места в общежитии. Срок рассмотрения заявления 1 месяц.

34. Книги регистрации заявлений граждан (из числа работников БГАА), нуждающихся в предоставлении места в общежитии, должны быть пронумерованы, прошнурованы, подписаны ректором и председателем профкома, и скреплены печатью.

35. Граждане (из числа работников БГАА), проживающие в жилом помещении общежития, предназначенном для проживания одиноких граждан, в случае создания семьи, а также появления в семье детей в установленном порядке с даты подачи заявления принимаются на учет

нуждающихся в предоставлении изолированного жилого помещения, предназначенного для проживания семьи.

36. На каждого гражданина (из числа работников БГАА), принятого на учет граждан нуждающихся в предоставлении места в общежитии, заводится учетное дело, в котором хранятся заявление, выписка из решения Комиссии, а также другие документы.

37. Снятие гражданина (из числа работников БГАА) с учета нуждающихся в предоставлении места в общежитии производится на основании письменного заявления гражданина.

38. Без предоставления заявления граждане снимаются с учета желающих получить жилое помещение в общежитии в случаях:

улучшения жилищных условий, если в результате этого отпали основания состоять на учете;

прекращения трудовых (служебных) отношений с БГАА;

предоставления не соответствующих действительности сведений либо неправомερных действий (бездействия) должностных лиц, послуживших основанием для принятия на учет;

предоставления жилого помещения в общежитии;

отказа (не менее трех раз в течение календарного года) от предлагаемого в установленном порядке предоставления жилых помещений в общежитии.

39. Договор найма жилого помещения заключается на срок, определенный соглашением сторон, либо без указания срока, если иное не установлено законодательством.

40. Снятие гражданина с учета желающих получить жилое помещение в общежитии производится по совместному решению администрации БГАА и профкома, принятому при участии комиссии, если иное не установлено законодательством. О принятом решении гражданину сообщается в письменной форме в десятидневный срок с указанием причин, послуживших основанием для снятия с учета по решению Комиссии с внесением в протокол.

41. Граждане (из числа работников БГАА), состоящие на учете нуждающихся в предоставлении места для проживания в общежитии, ежегодно, до 31 июля, предоставляют в Комиссию справку о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи.

## ГЛАВА 6

### ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЕ

42. На основании решения Комиссии издается приказ о заселении в общежитие.

43. Заселение обучающихся и граждан (из числа работников БГАА) в общежитие производится на основании приказа о заселении, решения Комиссии о распределении жилых помещений и заключенного договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда между

обучающимися или работниками БГАА и БГАА при отсутствии у обучающихся или работников БГАА медицинских противопоказаний к проживанию в общежитии.

44. Заведующий общежитием вносит в Комиссию предложение о распределении жилых помещений в форме служебной записки на имя председателя Комиссии, и затем организует заселение во исполнение принятого Комиссией решения. При возникновении в процессе пользования жилым помещением обоснованной необходимости переселения проживающих решение принимается коллегиально заведующим общежитием, председателем и заместителем председателя Комиссии посредством визирования заявления проживающего с просьбой о переселении.

45. При заселении в общежитие обучающиеся и граждане (из числа работников БГАА) должны ознакомиться с Правилами внутреннего распорядка для проживающих в общежитии, правилами пожарной безопасности, пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности.

46. Порядок выселения из общежития для обучающихся регламентируется Правилами внутреннего распорядка для проживающих в общежитии БГАА и договором найма жилого помещения.

47. Порядок выселения из общежития для работников БГАА регламентируется договором найма жилого помещения и жилищным Кодексом Республики Беларусь.

## ГЛАВА 7

### ПЛАТА ЗА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ. ПЛАТА ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ И ПЛАТА ЗА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

48. Плата за пользование жилым помещением в общежитии БГАА обучающимися не взимается в соответствии со статьей 44 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

49. Иностранные граждане и лица без гражданства, временно пребывающие или временно проживающие в Республике Беларусь, получающие образование в академии, проживающие в общежитии вносят плату за жилищно-коммунальные услуги по установленным законодательством тарифам, обеспечивающим полное возмещение экономически обоснованных затрат на оказание этих услуг на основании приказа «Об утверждении размера платы за жилищно-коммунальные услуги и пользование жилым помещением в общежитии» и в соответствии с заключенным договором.

50. Иные лица, не указанные пункте 48 настоящего Положения, проживающие в общежитии государственного учреждения образования, вносят плату за пользование жилым помещением, а также плату за жилищно-коммунальные услуги в размере и порядке, определенном законодательством.

51. Граждане (из числа работников БГАА), проживающие в общежитии БГАА, вносят в соответствии с законодательством плату за пользование жилым помещением, а также плату за жилищно-коммунальные услуги по тарифам для населения, установленным в соответствии с законодательными актами.

52. Плата за коммунальные услуги исчисляется в соответствии с законодательством исходя из фактического потребления этих услуг в натуральном выражении на основании данных индивидуальных или групповых приборов учета, а при их отсутствии - на основании норм (нормативов) потребления, установленных местными исполнительными и распорядительными органами, а также тарифов на коммунальные услуги, устанавливаемых в соответствии с законодательными актами.

53. Плата за жилищно-коммунальные услуги и плата за пользование жилым помещением производятся со дня заключения договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии до прекращения, расторжения такого договора.

Отказ от заключения договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии не освобождает нанимателя от внесения платы за фактически оказанные основные жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением.

54. Плата за жилищно-коммунальные услуги и плата за пользование жилым помещением вносятся гражданами (из числа работников БГАА), иностранными гражданами и лицами без гражданства жилого помещения в общежитии за каждый истекший месяц не позднее 25-го числа следующего за ним месяца на основании платежных документов, представляемых соответственно не позднее 15-го числа отделом бухгалтерии, осуществляющим начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением.

В случае несвоевременного внесения платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением взимается пеня в размере 0,3 процента от суммы этих платежей за каждый день просрочки.

Граждане (из числа работников БГАА), иностранные граждане и лица без гражданства в случае их временного отсутствия плату за некоторые виды коммунальных услуг осуществляют в соответствии с законодательством.

55. Убытки, связанные с содержанием общежитий и не возмещаемые платежами проживающих в них граждан, компенсируются за счет средств республиканского бюджета, а также за счет иных источников, не запрещенных законодательством.

Председателю комиссии  
по жилищно-бытовым вопросам  
обучающегося  
\_\_\_\_\_ учебной группы

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество курсанта)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_

№ моб. тел. \_\_\_\_\_

#### Заявление

Прошу предоставить мне место в общежитии на \_\_\_ / \_\_\_ учебный год.

К заявлению прилагается:  
копия паспорта (стр.22, 31-32);  
справка о составе семьи; документы о наличии льгот;  
иные дополнительные документы (при необходимости);  
иных льгот не имею.

Дата

Подпись

И.О.Фамилия

Дополнительная информация о курсанте\*

(ФИО, учебная группа)

1. Общественная нагрузка (заполняется: да / нет, при необходимости указываются дополнительные сведения)

1.1. Член первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_

1.2. Состоите ли в активе первичной организации ОО «БРСМ», должность \_\_\_\_\_ являетесь секретарем первичной организации ОО «БРСМ» учебной группы \_\_\_\_\_

1.3. Член первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_

1.4. Состоите ли в профкоме БГАА \_\_\_\_\_, являетесь профсоюзным организатором группы \_\_\_\_\_

1.5. Член первичной организации ОО «Белая Русь» \_\_\_\_\_

1.6. Член курсантского совета академии, должность (при наличии) \_\_\_\_\_

1.7. Староста группы \_\_\_\_\_

1.8. Заместитель старосты группы \_\_\_\_\_

1.9. Член курсантского совета общежития, должность (при наличии) \_\_\_\_\_

1.10. Член Молодёжного отряда охраны правопорядка \_\_\_\_\_

1.11. Член Добровольной территориальной дружины \_\_\_\_\_

1.12. Член Совета академии \_\_\_\_\_

1.13. Член объединения «Арт-пропеллер» \_\_\_\_\_

1.14. Член курсантского медиацентра «Вам взлет» \_\_\_\_\_

1.15. Член волонтерского отряда \_\_\_\_\_

1.16. Иное (указать) \_\_\_\_\_

2. Планируемая работа в студенческих отрядах: (где / сколько дней)

3. Личные достижения в общественной работе, науке, спорте за \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ учебный год: лауреат, стипендиат, победитель, призёр, наличие публикаций

*Перечисляются документы, подтверждающие достижения*

4. Участие во внеучебных мероприятиях (перечисляются с указанием роли: организатор / участник / зритель)

5. Наличие поощрений от БГАА и иных организаций, государственных

органов за активную работу, гражданскую позицию (*благодарность, грамота, почётная грамота, благодарственное письмо*)

6.Наличие дисциплинарных взысканий (*когда, за что*)

7.Наличие административных взысканий (*когда, за что*)

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ ФИО

*\*Заполняется только информация по итогам текущего учебного года  
Все сведения проверяются уполномоченными должностными лицами  
БГАА.*

*К данным сведениям добавляется средний бал успеваемости за  
учебный год*

Список обучающихся,  
нуждающихся в предоставлении места для проживания в общежитии БГАА

№ п/п	Дата поступления заявления	ФИО обучающегося, подавшего заявления, место жительства	Примечание	Подпись обучающегося

Список граждан  
нуждающихся в предоставлении места для проживания в общежитии БГАА

№ п/п	Дата поступления заявления	ФИО гражданина, подавшего заявления, место жительства	Примечание	Подпись гражданина

Ректору БГАА  
Шегидевичу А.А..

\_\_\_\_\_  
(должность работника, фамилия, имя, отчество)

зарегистрированного по  
адресу \_\_\_\_\_

№ моб. тел. \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу предоставить мне место (комнату, жилой блок) в общежитии для проживания одиноких граждан (с семьей в количестве \_\_\_\_ человек).

К заявлению прилагается:

справка о составе семьи и занимаемом помещении; справка о находящихся в собственности жилых помещениях в г.Минске и Минском районе (с БРТИ);

копия свидетельства о браке (копия свидетельства о рождении ребенка);

другие документы (при наличии).

Дата

Подпись

И.О.Фамилия